

# TÜZEL KİŞİ ÜYELER İÇİN ETİK KURALLARA UYUM BEYANI

EYODER YÖNETİM KURULU'NA,

Bu imza beyanının bir eki olan Eyoder Etik Politikası'nı şirket olarak benimsediğimizi, Politika metninde yer alan etik ilkeleri tasdik ettiğimizi ve ticari, ekonomik, sosyal iş ve işlemlerimiz ile her türden iletişim faaliyetlerimizde söz konusu etik ilkelere bağlı kalacağımızı taahhüt ederiz.

Şirket Adı : .....

İmza Yetkilisinin Adı-Soyadı : .....

EYODER Üyelik No : ..... (EYODER tarafından doldurulacaktır)

Aşağıda belirttiğim bilgilerin Eyoder Web Sitesinde "EYODER Etik Politikasını İmzalayan Üyeler" bölümünde yer almasını talep ediyorum.

Bilgi	Eyoder web sitesinde yayınlanmasını	
	Kabul Ediyorum	Kabul Etmiyorum
Firma adı		
E-posta adresi		
Uzmanlık alan(lar)ı		

Kaşe-İmza : .....

Tarih : .....

# EYODER ETİK POLİTİKASI

## 1. AMAÇ VE KAPSAM

### 1.1.Amaç

Etik Politikası'nın ("Politika") amacı, Enerji Verimliliği ve Yönetimi Derneği'nin ("EYODER") temel mesleki ilkeler ve iş yapma biçimleri ile evrensel kabul görmüş etik değerlere uyumunun sağlanmasıdır.

### 1.2.Kapsam

Etik Politikası, Yönetim Kurulu da dâhil olmak üzere kurumsal ve bireysel tüm EYODER üyelerini, tam zamanlı veya kısmî zamanlı tüm EYODER çalışanlarını, EYODER'in proje ve/veya iş yürüttüğü araçları, mal ve hizmet alımları bağlamında tedarikçilerini, yüklenicilerini ve birlikte iş/proje/faaliyet yapılan bütün üçüncü tarafları kapsar.

Bu Politika; Yönetim Kurulu, üyeler ve çalışanlar tarafından benimsenen ilkeleri yansıtmakta olup EYODER'in tüm iç düzenlemelerinin ve diğer yasal düzenlemelerin ayrılmaz bir parçasıdır.

## 2. TANIMLAR

**EYODER:** Enerji Verimliliği ve Yönetimi Derneği'dir. Derneğin hükmi şahsiyeti, yönetim organları ve üyelerinden oluşur. Dernekte çalışanlar da EYODER'in bir parçası kabul edilir.

**Bilgi Güvenliği:** İşleri yürütürken ve hizmetleri gerçekleştirirken verilerin toplanması, analizi, değerlendirilmesi, aktarımı ve saklanması gibi kritik bilgi işleme süreçlerinde ortaya çıkabilecek risklerin farkında olunması ve buna yönelik uygun koruyucu önlemlerin alınmasıdır.

**Dernek Tüzüğü:** EYODER'in yürürlükte olan tüzüğüdür.

**Etik:** Bireysel ve toplumsal ilişkilerin temelini oluşturan değerleri, normları, kuralları, doğru-yanlış ya da iyi-kötü gibi ahlâkî perspektiften araştıran ölçüler bütünüdür.

**Kişisel Veri:** Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgidir.

**Kişisel Verilerin İşlenmesi:** Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemidir.

**Rüşvet:** Bir kişinin, üçüncü bir kişiyle vardığı anlaşma çerçevesinde, bir işi yapması, yapmaması, hızlandırması, yavaşlatması gibi yollarla görevinin gereklerine aykırı hareket etmesi ve kendisine, ailesine, yakın çevresine ve/veya üçüncü kişilere belirli bir çıkar

sağlamasıdır. Rüşvet olarak değerlendirilebilecek çıkar; nakit para, nakde tahvili kolay araçlar, hediye, etkinlik daveti veya bileti, borç affı, yardım maksatlı bağış gibi çok farklı şekillerde olabilir.

**Üye:** Gerekli hukukî prosedürleri tamamlayarak EYODER'e üyelik başvurusunda bulunmuş ve başvurusu onaylanmış tüzel veya gerçek kişiliktir.

**Yolsuzluk:** Kamu ya da özel sektörde resmî bir statüsü olan bir kişinin yürüttüğü görevlerin veya gerekli davranışların yasalara uygun bir şekilde yerine getirilmesinde sapmalara yol açan rüşvet veya başka her türlü yasadışı menfaatin talep ve teklif edilmesi, verilmesi ya da kabul edilmesidir.

**Yönetim Kurulu:** EYODER Yönetim Kurulu'dur.

### **3. TEMEL İLKELER**

"Türkiye ESCO (enerji hizmet şirketi) pazarının oluşmasında etkin rol alma ve merkezinde ESCO'ların bulunacağı bir ekosistemin tek temsilcisi olma" vizyonu ile faaliyetlerini yürüten EYODER, bu Politika'da tanımlanan etik ilkeleri, faaliyetlerinin yol gösterici ve sınır koyucu çerçevesi olarak ele alır. Bu kapsamda, bu maddede sıralanan 3 ilkeyi, diğerlerini de etkileyen temel ilkeler olarak görür:

#### **3.1. Hukuki Normlara ve Değerlere Bağlılık/Saygılılık İlkesi**

EYODER, dernek olarak yürüttüğü faaliyetlerde, öncelikle Türkiye'de cari olan yasalara, yurt dışında faaliyet yürütmesi durumunda ise ilgili ülkede geçerli olan yasalara riayet ve uyumu mutlak zorunluluk kabul eder. Ayrıca uluslararası kabul görmüş etik standartları, takip edilecek ve referans alınacak normlar silsilesi olarak görür. Benzer şekilde, Türkiye'nin veya faaliyet gösterilen ülkenin ulusal/bölgesel/yöresel değerlerine ve kültürel öğelerine saygılı olmayı da benimser.

#### **3.2. Dürüstlük, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik İlkesi**

EYODER, bütün faaliyetlerini dürüstlük, şeffaflık ve hesap vermeye açıklık anlayışı içinde yürütür. İş ve faaliyetlerinde yüksek ahlâk kurallarına bağlı kalmayı esas kabul eder. Yolsuzluk kapsamında değerlendirilebilecek hiçbir fiili desteklemeyi, bu türden bir fiile göz yummamayı taahhüt eder. Rüşvet ve haksız kazanç sağlama kapsamında değerlendirilebilecek/ yorumlanabilecek fiillerden uzak durmayı benimser. Hem bir tüzel kişilik olarak kendisine hem de üyelerine karşı duyulan güveni sarsıcı ve saygınlığa zarar verebilecek tutum ve davranışlardan kaçınmayı önemser.

EYODER'in hükmi şahsiyetini oluşturan Yönetim Kurulu mensuplarının, çalışanlarının, üyeliği tevsik edilmiş gerçek veya tüzel kişilerin de EYODER'in tüzel kişiliğini ve itibarını zedeleyecek söz ve davranışlardan uzak durması esastır. Bu çerçevede, aşağıda zikredilen hususlar,

“Dürüstlük, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik İlkesi”nin mütemmim cüzü olarak değerlendirilir:

**3.2.1.** Yönetim Kurulu üyeleri, kişisel olarak ve/veya temsil ettikleri şirketlerin yürüttükleri ticari faaliyetlerde, EYODER ismini veya EYODER’de taşıdıkları unvanları kullanarak çıkar sağlamazlar.

**3.2.2.** EYODER bünyesinde tam veya yarı zamanlı olarak çalışanlar, çıkar çatışması oluşturabilecek iş ve davranışlardan uzak dururlar.

**3.2.3.** EYODER’e üyeliği tevsik edilmiş gerçek veya tüzel kişiler, müşterilerine karşı verdikleri ticari söz ve vaatlere bağlı kalırlar; yüksek kalitede iş yapma, standartlara ve yasal yükümlülüklerle uygun hizmet verme çabasında olurlar; piyasayı bozacak ve sektör oyuncularının genel itibarını zedeleyecek ticari yaklaşımlar sergilemezler; EYODER üyeleri ve sektörde faaliyet gösteren paydaşlar hakkında kötüleyici nitelikte iletişim faaliyetlerinde bulunmazlar.

### **3.3. Bilgi Güvenliğine Riayet İlkesi**

EYODER; yürüttüğü faaliyetler kapsamında edindiği ticari sırların, mali bilgilerin ve hassasiyet gerektiren diğer veri ve uygulamaların korunmasında azami hassasiyet gösterir. Bunun için bilgi güvenliği kapsamında kollayıcı ve koruyucu önlemler alır. Benzer şekilde, tam veya kısmi zamanlı çalışanların çalışma süreleri içerisinde yapmış oldukları tüm işlerin, anlaşmaların ve geliştirdikleri ürünlerin gizliliğine dikkat eder. Yürütülen çalışmalarda edinilen üçüncü taraflara ait kişisel verilerin işlenmesine, saklanmasına ve imhasına yönelik olarak da aynı hassasiyeti sergiler. Talep edilmesi durumunda, elde edilmiş ve işlenmiş üçüncü taraflara ait verilerin imhası için gerekli adımları atar.

## **4. UYGULAMA İLKELERİ**

EYODER, bu Politika’nın 3’üncü maddesinde sayılan ve çerçeve niteliğindeki temel ilkeler doğrultusunda, faaliyetlerini yürütürken aşağıda sayılan kavramlar ve Dernek Tüzüğü’nün amir hükümleri ışığında etik standartlarla ilişkili yönelim, eğilim ve tutumlara bağlı kalmayı taahhüt eder.

### **4.1. Kapsayıcılık**

EYODER tüm iş ve faaliyetlerinde; başta ayrımcılığı reddetmek, çalışan haklarına özen göstermek, çalışanları nezdinde ve paydaşları arasında eşitliği ve adaleti gözetmek, cinsiyet eşitliğine önem vermek olmak üzere kapsayıcılık başlığı altında değerlendirilebilecek tüm hususlara dikkat eder. Çalışanları ile olan ilişkilerinde; dürüstlük, eşitlik, kişilik haklarına saygı ve ırk, renk, cinsiyet, din, siyasî düşünce, felsefî inanç, mezhep ayrımcılığı yapmamayı taahhüt eder. Üyelerini bu konularda (çalışanlara temel özlük haklarının tanınması, kadına karşı taciz ve şiddetin caydırılması, yönetimde hakkaniyetli temsil sağlanması, dezavantajlı kişi ve

grupların hiçbir şekilde dışlanmaması vb.) bilgilendirmeyi aslı etik sorumlulukları arasında değerlendirir.

#### **4.2. Toplumsal Sorumluluk**

EYODER, iştiğal sahasındaki faaliyetler başta olmak üzere ve fakat bununla sınırlı kalmamak kaydıyla hakkaniyetli, adaletli, toplumsal kesimlerin katılımını ve gelişmesini merkeze alan bir çalışma iklimi oluşturulması için gerekli özeni gösterir. Enerji verimliliği bilincinin yükseltilmesi hedefi başta olmak üzere Türkiye'nin refahına, toplumsal esenliğin güçlendirilmesine ve gezegenin korunmasına katkı sağlayacak faaliyetleri önceliklendirir. Dernek gelirlerini artırma amacıyla hayata geçirilen iş ve projelerin haricinde, kamu yararı çerçevesinde ve kâr amacı bulunmayan faaliyetler yürütmeyi veya yürütülen bu türden faaliyetlere destek sunmayı bir etik sorumluluk olarak kabul eder.

#### **4.3. Paydaşlarla Nitelikli İlişki**

EYODER, faaliyet konularıyla ilgili olarak mümkün mertebe çok farklı paydaşla temas eder. Paydaşlarla yürüttüğü ilişkilerde; dürüstlük, sadakat, güven, tutarlılık, profesyonellik ve karşılıklı menfaatlere saygı ilkelerini gözetir. Aynı sahada faaliyet gösteren başka sivil toplum örgütlerinin eksik ve kusurlarını ortaya dökmeme, bunun yerine yapıcı yaklaşımlar ve dostane iletişim biçimleriyle hataları düzeltme yönünde bir kararlılık sergiler. EYODER, kamu kurumlarıyla olan ilişkilerinde de aynı iyiniyetli yaklaşımı yineler, mevzuattan uygulamaya bütün alanlarda mevcut durumun iyileştirilmesi ve güçlendirilmesi için geliştirdiği önerileri uygun kanallarla ve yapıcı tutumlarla iletir.

#### **4.4. Enerji Verimliliği, Çevre ve Sürdürülebilirlik Bilinci**

EYODER, aslı misyonunun bir gereği olarak, bütün faaliyetlerinde başta enerji olmak üzere kaynak kullanımında azami özeni gösterir. Enerji verimliliğinin sadece teknik bir konu olmadığını, aynı zamanda ülkenin nitelikli kalkınmasıyla ilgili bir ekonomi-finans ve bir çevresel duyarlılık meselesi olduğunu kabul eder. Yine aynı bağlamda, EYODER; iklim değişikliği ile mücadele ve uyum, kaynak verimliliği, endüstriyel simbiyoz, entegre atık yönetimi, döngüsel ekonomi gibi başlıklar ve bir bütün olarak sürdürülebilir kalkınma perspektifine değer ve önem verir. Üyelerinin enerji verimliliği alanındaki iyi uygulamalarını diğer üyelerine ve ilgili tüm paydaşlarına duyurmayı, bir toplumsal sorumluluk olarak görür.

### **5. UYUM SORUMLULUĞU**

EYODER Yönetim Kurulu ve tam ya da kısmî zamanlı çalışanları, bu Politika'da sayılan ilkelere teklif, tedarik, güvenlik, bilgi güvenliği, ulaşım, iletişim gibi kaynak kullanımı veya özen gerektiren iç operasyonel süreçlerde; her türden proje faaliyetinde; ayrıca tanıtım, eğitim, konferans, seminer, webinar gibi dış temas gerektiren süreçlerde uymak zorundadır.

EYODER, bu Politika'nın 3.1 ve 3.2 maddelerinde çerçevesi çizilen temel ilkeler doğrultusunda, tüzel veya gerçek kişiliğe sahip üyelerinin yasalara uyumunu özellikle gözetir ve izler. Tüzel veya gerçek kişiliğe sahip bir üyesinin yasalara veya bu Politikaya aykırı faaliyetinin kamuoyuna yansımaları durumunda veya şikayet üzerine, söz konusu üye Yönetim Kurulu tarafından dernek tüzüğüne uygun olarak Onur Kuruluna sevk edilir ve hakkında tüzüğün ilgili maddesi gereğince karar verilir.

## **6. BAĞLAYICILIK**

Bu Politika, EYODER'in faaliyetlerini yürütürken uymakla yükümlü olduğu diğer politikalar, uygulama esasları ve kurallar seti için de yön gösterici bir niteliğe sahiptir.

## **7. DENETİM**

Bu Politika'nın hükümlerine uyumun denetimi, EYODER Yönetim Kurulu tarafından gerçekleştirilir. Yönetim Kurulu Başkanı, talep edilmesi ve/veya ihtiyaç hasıl olması durumunda, diğer yönetim-uygulama dokümanlarıyla bu Politika arasındaki uyum veya uyumsuzluk karşılaştırmasını yapmaktan, bulgular konusunda Yönetim Kurulu'na bilgi vermekten, bir uyumsuzluk olması durumunda düzeltici eylemleri hayata geçirmekten sorumludur.

## **8. YÜRÜRLÜK**

İşbu Politika, 30 Haziran 2021 tarihli Genel Kurulda oy birliği ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir.